



JABATAN HAL EHWAL KESATUAN SEKERJA  
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

**BORANG PERMOHONAN GERAN PEMBANGUNAN KESATUAN SEKERJA (GPKS)**

<p><b>1) SYARAT-SYARAT AM PERMOHONAN</b></p> <p>i. Pemohon mestilah sebuah kesatuan sekerja berdaftar di bawah Akta Kesatuan Sekerja 1959.</p> <p>ii. Mengemukakan dokumen-dokumen berikut:</p> <p>a. Dua (2) salinan asal permohonan menggunakan borang GPKS 1/2020.</p> <p>b. Salinan Sijil Pendaftaran Kesatuan Sekerja (Borang D).</p> <p>iii. Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan ke Ibu Pejabat, JHEKS Putrajaya.</p> <p>iv. Kesatuan boleh mengemukakan lebih daripada satu (1) permohonan bagi mana-mana kategori.</p> <p>v. Kesatuan telah mengemukakan Penyata Tahunan (Borang N) terkini.</p> <p>vi. Kesatuan telah mengemukakan Notis Perubahan Pegawai (Borang L) terkini.</p> <p>vii. Kesatuan telah mengadakan Mesyuarat Agung / Persidangan Perwakilan terkini.</p>	<b>(A) MAKLUMAT KESATUAN SEKERJA</b>				
	NAMA KESATUAN SEKERJA				
	CAWANGAN				
	NO. PENDAFTARAN				
	ALAMAT BERDAFTAR				
	JENIS KESATUAN (sila (✓) di ruangan yang berkenaan)		1. MAJIKAN		
			2. PEKERJA		
			(a) SWASTA		
			(b) KERAJAAN / BADAN BERKANUN		
	JENIS KEANGGOTAAN				
	NO. TELEFON		PEJABAT	FAKS	TEL. BIMBIT
	EMEL				
	<b>(B) PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI (CONTACT PERSON)</b> (Setiausaha Agung / Setiausaha Cawangan / Setiausaha Penaja) *Potong yang tidak berkenaan				
	NAMA				
	ALAMAT				
	NO. TELEFON		PEJABAT	RUMAH	TEL. BIMBIT
	EMEL				
	<b>(C) STATUS MESYUARAT AGUNG / PEMILIHAN PEGAWAI / KEWANGAN KESATUAN</b> (Jika berkaitan)				
SESI MESYUARAT AGUNG		SESI PEMILIHAN PEGAWAI			
TARIKH MESYUARAT AGUNG TERKINI		TARIKH PEMILIHAN PEGAWAI TERKINI			
TARIKH BORANG L TERKINI		PENYATA TAHUNAN (BORANG N) TERKINI			
<b>(D) KATEGORI GERAN YANG DIPOHON (sila (✓) di ruangan yang berkenaan)</b>					
ASSEMBLY START-UP					
LATIHAN DAN PENDIDIKAN					
PEMBANGUNAN LAMAN WEB					

<p>viii. Pemohon yang berjaya hendaklah menandatangani Surat Setuju Terima Tawaran dalam tempoh 14 hari daripada tarikh surat tawaran.</p> <p>ix. Tarikh tutup permohonan adalah pada <b>30 September 2020</b>.</p> <p><b>2) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN PERMOHONAN GERAN MENGIKUT KATEGORI GERAN</b></p> <p><b><u>Assembly Start-Up</u></b></p> <p>i. Kesatuan telah mematuhi syarat-syarat am (syarat am v, vi &amp; vii dikecualikan).</p> <p>ii. Kesatuan yang baharu didaftarkan dan belum mengadakan Mesyuarat Agung / Pemilihan Pegawai Pertama dalam tahun 2020.</p> <p>iii. Menetapkan tarikh Mesyuarat Agung Pertama dalam tempoh 6 bulan selepas didaftarkan.</p> <p>iv. Kesatuan yang tidak mematuhi syarat (ii) perlu mengemukakan alasan kegagalan pematuhan Mesyuarat Agung Pertama.</p> <p><b><u>Latihan &amp; Pendidikan (Kursus / Bengkel / Seminar / Konvensyen dan lain-lain</u></b></p> <p>i. Kesatuan telah mematuhi syarat-syarat am.</p> <p>ii. Latihan dan Pendidikan perlu diadakan di Malaysia.</p> <p>iii. Penglibatan peserta hendaklah sekurang-kurangnya 50 orang yang terdiri daripada anggota kesatuan sekerja. Bagi kesatuan yang mempunyai keanggotaan kurang daripada 50 orang, kelulusan permohonan tertakluk kepada pertimbangan Jawatankuasa Panel Penilai/Pelulus.</p> <p>iv. Program yang dicadangkan hendaklah memberi faedah dan manfaat kepada anggota kesatuan.</p> <p>v. Memperuntukkan satu slot ceramah untuk JHEKS.</p> <p><b><u>Pembangunan Laman Web</u></b></p> <p>i. Kesatuan telah mematuhi syarat-syarat am.</p> <p>ii. Kesatuan tidak mempunyai laman web.</p> <p>iii. Kos penyelenggaraan ditanggung oleh kesatuan (contoh <i>domain, storage</i> dan lain-lain yang berkenaan).</p> <p>iv. Pautan ke laman sesawang <a href="http://jheks.mohr.gov.my">jheks.mohr.gov.my</a></p>	<b>(E) MAKLUMAT RINGKAS CADANGAN KERTAS KERJA</b> (Sila kemukakan cadangan kertas kerja yang lengkap)			
	NAMA PROGRAM			
	JUMLAH GERAN YANG DIPOHON (RM)			
	OBJEKTIF PROGRAM		i)	
			ii)	
			iii)	
			iv)	
	MAKLUMAT PROGRAM		TARIKH	TEMPOH
			LOKASI	
	FAEDAH DARIPADA PROGRAM (nyatakan maklumat dan faedah yang diperolehi oleh anggota kesatuan)			
	BILANGAN PESERTA TERLIBAT			
	JAWATANKUASA PELAKSANA		(sila lampirkan)	
	ATURCARA PROGRAM		(sila lampirkan)	
	PECAHAN KOS KEWANGAN		(sila lampirkan)	
	SEBUT HARGA ( <i>QUOTATION</i> )		(sila lampirkan)	
<b>(F) MAKLUMAT CADANGAN PEMBANGUNAN LAMAN WEB</b>				
NAMA LAMAN WEB				
JUMLAH GERAN YANG DIPOHON (RM)				
OBJEKTIF PEMBANGUNAN LAMAN WEB		i)		
		ii)		
		iii)		
		iv)		
FAEDAH DARIPADA PEMBANGUNAN LAMAN WEB				
KAEDAH PENYELENGGARAAN				
JAWATANKUASA PELAKSANA		(sila lampirkan)		
ANGGARAN KOS				
SEBUTHARGA ( <i>QUOTATION</i> )		(sila lampirkan)		
<b>(G) PENGAKUAN PEMOHON</b> Saya dengan ini membuat pengakuan bahawa apa-apa maklumat yang diberikan pada borang ini adalah benar.				
JAWATAN	NAMA	TANDATANGAN	COP KESATUAN	
*Setiausaha Agung / Setiausaha Cawangan / Pegawai Penaja *Potong yang tidak berkenaan				
TARIKH :				